

№	КРИТЕРИИ		ТОЧКИ	ДОКУМЕНТИ, ДОКАЗВАЩИ КРИТЕРИИТЕ
1	ОБЩИ КРИТЕРИИ			
1.1	Настоящият адрес на детето е:			автоматична проверка от директора на детското заведение при записване или документи от служба ГРАО за адресите на детето за прием
1.1.1	в Община Пловдив		7 т.	
1.1.2	в административния район на детското заведение		5 т.	
1.1.3	настоящият адрес на детето съвпада с постоянния му адрес		2 т.	
1.2	Заетост на родителите (настойниците)			
1.2.1	ползва се само един от тези критерии	работещи родители	по 1т. на родител	служебна бележка от работодателя с ЕИК, изх.№, адрес на месторабота и подпис (на хартиен носител или като електронно подписан документ с квалифициран електронен подпис), заедно с приложени копия от трудова, служебна или осигурителна книжка (при желание със заличени възнаграждения за самоосигуряващите се – копия от документите за внесените осигурителни вноски (за настоящия или предходния месец) – заверени копия на хартиен носител или електронни документи за родителите, работещи в чужбина – легализиран превод на документ
1.2.2		родители с пенсия за инвалидност – с напълно загубена работоспособност	по 1т. на родител	решение на НОИ (копие)
1.2.3		родител, ползващ отпуск по майчинство за друго дете	1 т.	служебна бележка от НОИ или работодателя
1.2.4		родители студенти, специализанти и родители докторанти – в редовна форма на обучение	по 1 т. на родител	служебна бележка от акредитирано ВУЗ или служебна автоматична проверка при техническа възможност
1.3	Регистрирани в Бюрото по труда родители, получаващи обезщетения		по 0,5 т. на родител	служебна бележка от НОИ, удостоверяваща получаването на обезщетения или автоматична проверка при техническа възможност
2	СОЦИАЛНИ КРИТЕРИИ (под квота)			
2.1	Деца със СОП (специални образователни потребности) - до три деца в група /само за децата над 3-годишна възраст от ДГ, които имат оценка от регионален екип за подкрепа за личностното развитие на децата/		10 т.	документ от регионалния екип за подкрепа за личностното развитие на децата със СОП
2.2	Деца с хронични заболявания		3 т.	експертно решение на ТЕЛК или НЕЛК за детето (копие) или служебна автоматична проверка при техническа възможност
2.3	Деца без родители			
2.3.1	ползва се само един от тези критерии	деца пълни сираци	10 т.	актове за смърт на родителите (копия)
2.3.2		деца полусираци	5 т.	акт за смърт (копие)
2.3.3		деца на загинали при производствени аварии и природни бедствия	по 6 т. на родител	
2.3.4		деца на загинали при изпълнение на служебния си дълг	по 6 т. на родител	
2.3.5	деца с неизвестен родител или с родител с отнети родителски права		5 т.	удостоверение за раждане (копие) за доказване на неизвестен родител или копие от решението на съда за отнетите родителски права
2.4	Деца на родители, единият или двамата от които са загубили 50% и над 50% от работоспособността си		по 2 т. на родител	решение на ТЕЛК / НЕЛК за родителя (копие) или служебна автоматична проверка при техническа възможност
2.5	Деца близнаци, тризнаци, четиризнаци, кандидатстващи за прием		по 1т. на дете	удостоверения за раждане на децата (копия)
2.6	Деца, настанени в приемни семейства или семейства на роднини и близки по чл. 26 от Закона за закрила на детето, както и осиновени деца		3 т.	съдебно решение или заповед от Дирекция „Социално подпомагане“ за настаняване на детето в приемно семейство (в семейство на близки и роднини) или писмена декларация, удостоверяваща осиновяването
2.7	Деца с брат/сестра със специални образователни потребности (СОП) или хронични заболявания		2 т.	документ от регионалния екип за подкрепа за личностното развитие на децата, ако братът/сестрата е със СОП; експертно решение на ТЕЛК или НЕЛК за доказване на хроничното заболяване или служебна автоматична проверка при техническа възможност
3	ДОПЪЛНИТЕЛНИ КРИТЕРИИ			
3.1	Деца, посещаващи яслена група в ДГ, кандидатстващи за I група в същата детска градина	Тези критерии могат да се ползват само в случай, че не се дължат такси към детското заведение	2 т.	Проверка от детското заведение
3.2	Деца с по-големи (по-малки) брат/сестра, когато двете деца едновременно ще посещават съответното детско заведение		3 т.	
3.3	Брой деца до 18 г. (или ученици над 18 годишна възраст) в семейството, като децата, подлежащи на задължително обучение, редовно посещават училище или ДГ. Всички деца следва да са адресно регистрирани на един и същ настоящ адрес.		по 1т. на дете	удостоверения за раждане на всички деца (копия); автоматична проверка от директора на детското заведение при записване или документ от служба ГРАО за настоящ адрес на децата; служебна бележка от училището или ДГ за текущата учебна година за учениците и децата от подготовителните групи
3.4	Всяко дете получава допълнителни точки по реда на посочените от родителя /настойника/ ДЯ и ДГ, за които кандидатства:			
3.4.1	за детско заведение по първо желание		2 т.	
3.4.2	за детско заведение по второ желание		1,5 т.	
3.4.3	за детско заведение по трето желание		1 т.	
3.4.4	за детско заведение по четвърто желание		0,5 т.	
3.4.5	за детско заведение по пето желание		0 т.	
3.5	Деца на участници във военни мисии в чужбина (родителят да е на мисия извън страната към крайния срок за подаване на заявление за участие в съответното класиране)		2 т.	документ, удостоверяващ, че лицето е на военна мисия извън страната

Забележки:

На документите, за които се изискват копия, при записване се представят и оригиналите за сверяване.

При записване родителите могат да представят и документи, подписани с квалифициран електронен подпис.

Тъй като всички данни в заявленията за кандидатстване следва да са актуални към крайния срок за подаването им (за всяко от класиранията), то документите трябва да доказват ползваните критерии към този срок.