



**ДЕТСКА ГРАДИНА "РАЛИЦА"**  
**ОБЩИНА ПЛОВДИВ, РАЙОН "ЮЖЕН"**  
ул. "Захаридово" № 71, тел.: 032 691 335, e-mail: ralica@dg.plovdiv.bg

**УТВЪРЖДАВАМ:**  
ДИРЕКТОР на ДГ „Ралица“  
Елена Николова

**СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ**  
**на ДГ № „ Ралица”, гр. Пловдив за**  
**периода 2025 – 2030 г.**

*Стратегията е разработена на основание чл. 263, ал. 4 от Закона за предучилищното и училищното образование.*

Стратегията е одобрена от Обществения съвет на ДГ „Ралица“ и е приета с решение от заседание на Педагогическия съвет Протокол № 7/2025 г. и е утвърдена със Заповед № 09- 504/15.09.2025 г. на директора.

# Съдържание

## I. Общи положения

1. Въведение
2. Нормативна база
3. История и развитие

## II. Анализ и оценка на факторите на вътрешната среда

1. Анализ на образователната политика на детската градина
  - 1.1. Деца
  - 1.2. Образователен процес
2. Анализ на управленската политика на детската градина
  - 2.1. Кадровата политика на образователната институция
  - 2.2. Ефективност на разпределението на персонала
3. Здравеопазване
4. Материална база и техническа осигуреност
5. Финансиране

## III. Анализ и оценка на факторите на външната среда

1. Социо-икономически анализ
2. Маркетингова политика на детската градина
3. Партньорства и взаимодействия на детската градина със семейството и останалите представители на социалната среда
4. Мястото на Детска градина „Ралица“ сред обществеността

## IV. Стратегия за развитие на детската градина

1. Мисия на детската градина
2. Визия на детската градина
3. Цели на Стратегията
4. Ценности на институцията
5. Стратегически приоритети

## V. Дейности на детската градина за реализиране на стратегията

## VI. Очаквани резултати в изпълнение на поставените цели за постигане на желаната визия и изпълнението на мисията на детската градина

# 1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

## 1. Въведение

Стратегия 2025-2030 г. на Детска градина „Ралица”, гр. Пловдив е система от педагогически идеи, начините за реализирането им и очакваните резултати, определящи актуалните цели и перспективи в развитието на детската градина за посочения период.

Тя се основава на принципите на ЗПУО в съответствие с изискванията на чл. 263, ал. 4 и ал. 5 от ЗПУО; държавните образователни стандарти; приоритети на МОН; Европейска рамка за ранно детско развитие и е съобразена със спецификата на образователната институция.

Опира се на миналия положителен опит и начертава ориентиловъчна основа за развитие на детската институция, като търси ресурс и потенциал за осъществяването им, очертава силни и слаби страни на дейността и установява принципите и възможностите за успешна реализация.

Стратегията ще даде възможност да се утвърдят условия за реализиране на система от управленски, административни и педагогически дейности, залегнали в нея и съобразени с традициите, социално-икономическите условия и съвременните образователни идеи, да се утвърди авторитета на детската градина като институция, отговаряща на потребностите на обществото и европейските образователни изисквания.

Стратегия за развитие на Детска градина „Ралица”, гр. Пловдив е съвкупност от взаимосвързани мисия, визия, принципи, дейности и цели, определящи нейната структура и съдържание.

## 2. Нормативна база за създаване на Стратегията:

Образователната политика на Детска градина „Ралица”, гр. Пловдив е част от актуалната държавна образователна политика, отнасяща се до предучилищното образование. Дейностите в институцията са съобразени с действащите нормативни документи, стратегии, национални и оперативни програми:

1. *Закон за предучилищното и училищното образование.*
2. *Закон за закрила на детето*
3. *Закон за здравето*
4. *Закон за защита от дискриминация*
5. *Етичен кодекс на работещите с деца*
6. *Конвенция на ООН за правата на детето*
7. *Кодекс на труда*
8. *Наредба № 5/03.06.2016 за предучилищното образование*
9. *Наредба № 8/11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищно образование*
10. *Наредба №4/20.04.2017 г. за нормиране и заплащане на труда в институциите в системата на предучилищното и училищното образование;*
11. *Наредба за финансирането на институциите в системата на предучилищното и*

- училищното образование;
12. Наредба № 13/21.09.2016 г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование в системата на предучилищното и училищно образование;
  13. Наредба за приобщаващото образование;
  14. Наредба № 15/22. 07. 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти;
  15. Наредба за институциите в системата на предучилищното и училищното образование;
  16. Наредба № 24/10.09.2020 г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центровете за подкрепа за личностно развитие, изд. от министъра на образованието и науката и министъра на здравеопазването (обн., ДВ, бр. 84 от 29.09.2020 г.);
  17. Национална програма за закрила на детето (2019 г.);
  18. Национална стратегия за детето (2018-2030 г.);
  19. Национална програма за развитие „България 2030“ (РМС № 33/20.01.2020 г.);
  20. Национална стратегия за демографско развитие на населението в Република България (2012-2030);
  21. Стратегия на Европейски съюз за интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж „Европа“ 2030 г.;
  22. Стратегия за възпитателната работа в образователните институции /2019 - 2030 г./
  23. Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021 - 2030);
  24. Европейска референтна рамка за ключовите компетентности за учене през целия живот;
  25. Оперативни и национални програми.

### **3. История и развитие**

Детска градина „Ралица“, Пловдив е открита през 1964г. Тогава е носела името „Радост“ и е била предназначена за сто деца, През 1972 се обособява като обединено детско заведение с яслени групи. От 1992г. до днес носи името „Ралица“.

Към момента детска градина „ Ралица“, Пловдив работи с 8 възрастови групи, 2 яслени група и 6 групи „детска градина“.

Разполага с добра материална база, като през 2017 година е построен втори корпус. Двете сгради са свързани помежду си с топла връзка. Сградите са санирани и разполагат със слънчево-колекторна система за топла вода и пожароизвестителна система. Отоплението на сградите се осъществява от локална отоплителна инсталация работеща с нафта и с готовност за присъединяване с газопреносна мрежа. В детската градина има обособена учителска стая и кабинет за работа за деца със специални образователни потребности и методичен кабинет.

## II. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ФАКТОРИТЕ НА ВЪТРЕШНАТА СРЕДА

### 1. Анализ на образователната политика на детската градина:

#### 1.1. Деца

Детска градина „Ралица“, Пловдив е институция, в която се отглеждат, възпитават, социализират и обучават деца от 10 месеца/години до 7 години в съответствие с държавния образователен стандарт за предучилищно образование. В детската градина се приемат деца по желание на родителите, като не се допуска подбор по пол, етническа, религиозна и социална принадлежност или по друг дискриминаращ признак. Зачитат се Конвенцията за правата на детето, Законът за закрила на детето и Конституцията на Република България.

Детска градина „Ралица“ функционира с 8 групи, от които 2 яслени.

За учебната 2025/2026 г. в ДГ „Ралица“, Пловдив са разпределени както следва:

- 2 яслени групи – деца родени 2023 и 2024г..
- 1 първа група – деца родени 2022г.
- 2 втора група – деца родени 2021 г.
- 1 трета група – деца родени 2020 г.
- 2 четвърти група – деца родени 2017 г.

Въпреки трайният демографски спад на раждаемостта, през последните три години се наблюдава тенденция към повишаване броя и обхвата на деца в Детска градина „Ралица“, гр. Пловдив.

Силни страни	Затруднения
1. В основната сграда работят всички възрастови групи.	1. Увеличаване на броя на децата със СОП
2. Механизъм за безпроблемна адаптация на децата в условията на детската градина.	2. Увеличаване на броя на деца с „неприемливо поведение“
3. Утвърждаване на личностно ориентиран и позитивен подход на възпитание.	
4. Наличие на възможности за допълнителни дейност по интереси.	
5. Създадени са условия за „равен старт“ на всички деца.	
6. Приемат се и деца СОП, като за тях са осигурени грижи съобразно потребностите, включително консултации и работа с психолог, логопед и ресурсен учител.	
7. Много добри резултати при подготовка на децата за училище.	

<p>8. Осъществена е приемственост ясла – детска градина – училище.</p> <p>9. Осигурено е здравно обслужване и профилактика.</p> <p>10. Има добре функциониращ Обществен съвет.</p>	
<b>Вътрешен потенциал – възможности и перспективи</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Разчитане на творческия заряд, креативност, изобретателност, любознателност и висока сензитивност на децата.</li> <li>2. Стимулиране познавателната активност на всяко дете и позитивното общуване между децата.</li> <li>3. Стимулиране на емоционалната активност на децата за сметка на напрежението, тревожността, агресивните и негативните прояви.</li> <li>4. Добра диагностична работа по отношение на изоставането или избързването в развитието и създаване на адекватни условия за индивидуално развитие и диференцирани грижи.</li> <li>5. Овладяване принципите и методите на позитивното възпитание чрез самоподготовка, вътрешна и външна квалификация.</li> </ol>	

### 1.2. Образователен процес

Програмната система на детската градина е цялостна концепция за развитието на детето с подходи и форми на педагогическо взаимодействие, ориентирани към подкрепа на всяко дете в условията на детската градина, гарантираща неговото интелектуално, емоционално, социално, духовно – нравствено и физическо развитие, в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му.

Детска градина „Ралица“, Пловдив е детска градина, осигуряваща на децата модерна образователна среда за формиране ценностно – ориентирано поведение чрез стимулиране емоционалната интелигентност на детето.

**Педагогическото взаимодействие** е насочено към придобиване на компетентности (знания, умения, отношения), необходими за успешното му развитие и пълноценна подготовка за училище. То се осъществява чрез прилагане на субект – субектния подход между учителя – родителя и детето, като възрастните и детето са равностойни партньори в процеса на педагогическо взаимодействие.

Планирането на програмното съдържание е съобразно с възрастовите особености на децата и спецификата на групата. В зависимост от темите и програмните задачи, педагогическото взаимодействие е фронтално, групово и индивидуално, като приоритет се дава на груповата и екипна работа.

Силни страни	Затруднения
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Утвърдената организация на педагогическото взаимодействие е съобразена със спецификата на детската група.</li> <li>2. Гъвкав дневен режим, осигуряващ равностойност на трите основни дейности: игра – обучение – труд.</li> <li>3. Използване на утвърдени тестови батерии за проследяване постиженията на децата във всички възрастови групи.</li> <li>4. Детето е поставено в центъра на педагогическия процес и подходите към него са: личностен, индивидуален, комплексен, ситуационен, игрови.</li> <li>5. При субект – субектното взаимодействие, учителите и помощник-възпитателите са партньори на децата в основните и допълнителни форми на педагогическо взаимодействие.</li> <li>6. Сформираните екипи работят по планове с утвърдени графици и дейности за повишаване качеството на образователния процес.</li> <li>7. Допълнителни дейности, организирани по желание на родителите и съобразно потребностите и интересите на децата.</li> <li>8. Работа с деца със СОП съвместно с ресурсен учител, логопед, психолог</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Недостатъчна ангажираност на родителите в образователния процес.</li> <li>2. Претовареност при използване на МТБ по групи.</li> <li>3. Частично нарушаване на дневния режим, поради натоварен график за провеждане на допълнителните дейности.</li> </ol>

#### **Вътрешен потенциал – възможности и перспективи:**

1. Стимулиране познавателната активност на всяко дете и позитивно общуване между децата.
2. Самоподготовка и допълнителни квалификации на целият персонал за по-добра екипна работа.
3. Усъвършенстване на умения за работа със съвременни образователни софтуерни продукти на част от екипа.

## 2. Анализ на управленската политика на детската градина

### 2.1. Кадровата политика на образователната институция

Общата численост на персонала в Детска градина „Ралица“ – гр. Пловдив е 30 души, от които:

#### 2.1.1. Педагогически специалисти:

№	Длъжност	Брой	ОКС			ПКС				
			Магистър	Бакалавър	Профес. бакалавър	I	II	III	IV	V
1.	Директор	1	х						х	х
2.	Главен учител	1	х	-	-	х	-	-	-	-
4.	Старши учител	6	х	х	-	-	х	х	х	-
5.	Ст. учител музика	0.5	х	-	-	-	-	х	-	-
6	Педагог	0.5	х	-	-	-	-	х	-	-
7.	Учител	5	х	х	-	-	-	-	-	-

#### 2.1.2. Непедагогически персонал:

№	Длъжност	Брой	Образование/допълнителна квалификация
1.	ЗАС	1	Средно специално
2.	Домакиц	1	Средно специално
3.	Помощник-възпитател	6	Средно/ курс за обучение на помощник-възпитатели
4.	Готвач, пом.готвач, работник кухня	3	Средно
5	Огняр	1	Средно специално
6	Детегледачки, чистач	4	Средно
7.	Медицинска сестра – работи в ДГ, но е назначена от кмета на район Южен	1	Висше, ОКС „бакалавър“
9.	Медицинска сестра – работи в яслена група на ДГ, но назначена от ДЯ „Клементина“	4	Висше, ОКС „бакалавър“

Силни страни	Затруднения
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Квалифицирани педагогически специалисти с опит и стаж.</li> <li>3. Наличие на психолог, логопед и ресурсен учител, полезни в подобряване качеството и ефективността на работата с деца, родители и учители.</li> <li>4. Силно мотивиран екип за изграждане и поддържане на авторитета на детската градина в синхрон с политиката на институцията.</li> <li>5. Планирането на квалификационната дейност се извършва в съответствие с потребностите на детската градина</li> <li>6. Поддържано постоянно високо ниво на квалификационни дейности за развитие на творческите интереси и новаторско отношение на педагогическите служители.</li> <li>7. Придобиване на професионална квалификационна степен от все по-голям брой учители.</li> <li>8. Изградена функционална система за повишаване на педагогическите компетентности на непедагогическия персонал.</li> <li>9. Създадени условия за лична изява и професионална удовлетвореност.</li> <li>10. Работа в екип на различни нива педагогически и непедагогически</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Прекалена административна натовареност на педагогическите специалисти.</li> <li>2. Формално общуване с родителите от страна на помощник-възпитателите.</li> <li>3. Липса на амбиции за усъвършенстване на помощник- възпитателите чрез участие във вътрешни и външни квалификационни дейности.</li> <li>4. Недостатъчни средства за допълнително материално стимулиране на персонала.</li> </ol>

<p>персонал.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>11. Участие в национални и европейски програми и проекти.</li> </ol>	
<p><b>Вътрешен потенциал – възможности и перспективи</b></p>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Много добро професионално взаимодействие и добронамерено отношение към успехите на другите.</li> <li>2. Съпричастност и оказване на помощ при затруднения – служебни и лични.</li> <li>3. Ангажирано участие в живота на детската градина на всички членове на екипа.</li> <li>4. Утвърдени традиции и ритуали на детската градина с обществена значимост и популярност.</li> </ol> <p>Приет и действащ Етичен кодекс на работещите в ДГ „Ралица“.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>5. Популяризиране и обучения за включване на по-голяма част от педагогическите специалисти за участие в проектни дейности.</li> <li>6. Създаване на условия за организиране и провеждане на междуинституционална квалификация.</li> <li>7. Осигуряване на обратна връзка след всяка реализирана квалификация.</li> <li>8. Контрол и оценка на резултатите от реализираните квалификационни форми.</li> </ol>	

## 2.2 Ефективност на разпределението на персонала по длъжности и сформирани на екипи

Педагогическите специалисти са разпределени в групите, като млад учител е в екип със старши учител. По-този начин се черпи опит и творческо вдъхновение в процеса на работа.

По съвсем различен начин е разпределението на непедagogическия персонал. Предвид голямата площ на Детска градина „Ралица“ и обширното дворно пространство, голяма част от работното време на непедagogическия персонал е заето в почистване и дезинфекция на двора и общите помещения.

## 3. Здравеопазване в Детска градина „Ралица“

Като се взимат в предвид специфичните особености при формиране на детската физика и психика, всички служители се отнасят с голяма отговорност към организирането, провеждането и контрола за опазване здравето на децата от предучилищна възраст.

Създават се условия, съобразени с най-новите хигиенни изисквания, които спомагат за свеждане до минимум инфекции и простудни заболявания.

Извършва се ежедневен филтър от медицинските сестри във всички възрастови групи.

Здравеопазването се развива в три посоки:

- деца
- персонал
- родители

Деца	Персонал	Родители
1. Стриктно спазване на изискванията към медицинските документи при постъпване в детското заведение. 2. Системност и изчерпателност при	1. Спазване на медицинските изисквания към здравните документи на новопостъпилите служители и актуализиране редовно същите на работещите.	1. Съвети и изисквания, относно здравословното състояние на децата, личната им хигиена и психически комфорт. 2. Информация за менюто на децата, изнесено на Видно място в детската градина.

<p>водене на индивидуалните медицински документи на децата.</p> <p>3. Профилактични прегледи и всекидневен сутрешен филтър.</p> <p>4. Редовно снемане на антропометрични данни на децата и информиране на родителите за тях.</p> <p>5. Осъществяване на задачите по закаляването – Използване на всички възможности за подобряване всекидневното меню на децата в качествено и количествено отношение.</p> <p>6. Стриктно спазване изискванията на медицинските органи при епидемия и карантина.</p> <p>7. Осигуряване на индивидуален контрол върху деца с особени здравни проблеми – хроничност, диспансеризация и други.</p>	<p>2. Контрол на дейностите на учители и помощно-обслужващ персонал в решаване на здравни проблеми на децата.</p> <p>3. Грижа за здравословното състояние на служителите с цел добрата им работоспособност и опазване здравето на децата.</p> <p>4. Контрол на доставените продукти и приготвената храна със системата за управление на безопасността на храните или системата за Анализ на опасностите и критични контролни точки – HACCP.</p> <p>5. Системен и строг контрол върху хигиената в детското заведение с приоритет на групите и кухнята.</p>	<p>място.</p> <p>3. Своевременно свеждане до знанието на родителите на резултатите от прегледи, изследвания и други медицински мероприятия.</p> <p>4. Осигуряване на образователна информация по актуални здравни проблеми: дигляни, табла, постери и др.</p>
---	---	---

**1. Материална база техническа осигуреност**

Детска градина „Ралица“, Пловдив е общинска детска градина, разположена в кв. Коматево, район Южен

Дворът е с голяма площ, затревен, с иглолистни и широколистни дървета, декоративни храсти, обособени площадки за игри с уреди и съоръжения, спортно игрище, което осигурява възможност за пряк и непосредствен контакт на децата с природата.

Сградата е с функциониращи 6 групи за деца от 3-7 години и 2 групи за деца от ранна детска възраст – детска ясла.

Групите са оборудвани съгласно Наредба № 24/10.09.2020 г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и

центровете за подкрепа за личностно развитие, изд. от министъра на образованието и науката и министъра на здравеопазването (обн., ДВ, бр. 84 от 29.09.2020 г.)

Материалната база се поддържа и обогатява с общински средства/ бюджет/, проектни дейности и дарения.

Силни страни	Затруднения
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Детската градина разполага с необходимите учебно-технически средства, а екипите на всяка група използват всяка възможност за дообогатяване на базата.</li> <li>2. Детската градина разполага с просторни спални и занимални, изградена обособен кабинет за логопед и психолог, множество костюми и декори.</li> <li>3. Модернизирана образователна среда с интерактивна дъска, мултимедиен проектор, дигитални апарати, компютърна конфигурация, CD и DVD уредби, софтуерни образователни платформи.</li> <li>4. Библиотека със специализирана литература</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Липсва физкултурен салон</li> <li>2. Липсва достатъчно помещения за провеждане на допълнителни дейности.</li> <li>3. Недостатъчни и морално остарели играчки. Необходими са допълнителни средства за играчки.</li> <li>4. Оборудване с компютър и интерактивна дъска има само в две помещения. Необходимо е оборудване на всички групи с компютър и интерактивна дъска.</li> <li>5.</li> </ol>
<b>Вътрешен потенциал – възможности и перспективи</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Мотивиране на родителите на децата за собствен труд и принос за обогатяване на МТБ.</li> <li>2. Подмяна на постелъчно и спално бельо в групите и на матраците.</li> <li>3. Оборудване на групите с нови играчки.</li> <li>4. Оборудване на всички групи с компютър и интерактивна дъска за нуждите на образователния процес.</li> <li>5. Участие в общински и национални програми за подобряване на материалната база и облагородяване на дворните пространства.</li> <li>6. Активно участие на обществения съвет.</li> </ol>	

## 2. Финансиране

Детската градина е на делегиран бюджет в част „държавни дейности“, сформирани от основни и допълнителни компоненти на база брой деца по НЕИСПУО, което дава възможност за прозрачно и ефективно финансово управление.

Утвърден е план за финансово управление и контрол, интегрирана в дейността на образователната институция и включваща политики, процедури и правила, въведени от ръководството на детската градина, с предприети действия за развитие и подобряване на елементите на плана за финансово управление и контрол.

Финансова осигуреност с не по-малко 1,2% от годишните средства за работна заплата на педагогическите специалисти и на педагога в яслени групи за поддържаща и надграждаща квалификационна дейност на педагогическите специалисти чрез работещи правила за квалификационна дейност на персонала и механизъм за финансова подкрепа.

Силни страни	Затрудния
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основното осигуряване на дейността на ДГ „Ралица“ се извършва чрез системата на делегирания бюджет.</li> <li>2. Функциониращ механизъм за финансово управление и контрол.</li> <li>3. Коректно и редовно обезпечаване на средствата за заплати и възнаграждения, осигурителни вноски, работно облекло и СБКО.</li> <li>3. Осигуряване на допълнителни средства за финансиране чрез проекти и настоятелството.</li> </ol>	
<b>Вътрешен потенциал – възможности и перспективи</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Осигуряване на допълнително материално стимулиране на педагогическите специалисти и непедагогически персонал, съобразно приети вътрешни правила за организиране на работната заплата.</li> <li>2. Ангажиране на родителите за участие със собствен труд и принос за обновяване на МТБ</li> </ol>	

### III. Анализ и оценка на факторите на външната – макро среда

#### 1. Социално-икономически анализ

През последните години се положиха значителни усилия от държавата и общината за разширяване обхвата на децата в детските градини. Изграждането на хармонична и разнообразна образователна среда за осигуряване на равнопоставеност и достъп до качествено образование е основен приоритет. Осъществен е интензивен процес на интегрирано обучение на децата със специални образователни потребности (СОП).

Обществените очаквания за качествено образование обикновено се свързват с разбирането за устойчива образователна система, която осигурява знанията, необходими за пълноценното интегриране на детето, бъдещият млад човек в обществото. Интелигентният и приобщаващ растеж зависи от действията, предприемани в рамките на системата за учене през целия живот, насочени към развиване на ключови компетентности и постигане на определено качество на резултатите от обучението и възпитанието в съответствие с потребностите на всички деца. Това разбиране предопределя една по-съвременна концепция за съдържанието на предучилищното образование. Има нови ориентири за подобряване на качеството на образование, чрез използване на иновативни методи, технологии и извеждане на съвременни ключови компетентности, които да подготвят човека за справянето му в конкурентната среда още от ранна детска възраст.

## 2. Партньорства и взаимодействия на детската градина със семейството и останалите представители на социалната среда

Сътрудничеството със семейството като един работещ екип е в основата на иновационните търсения на Детска градина „Ралица“, за споделяне отговорността при обучението и възпитанието на децата. Традициите ни в работата със семейството са за изграждане на позитивна среда, ориентирана към потребностите на детето.

Това партньорство ще продължи и в бъдеще, с разнообразни форми на взаимодействие в отворена образователна среда.

Силни страни	Затруднения
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Педагогическият екип работи в тясно сътрудничество и партньорство с представителите на родителската общност.</li> <li>2. Участия в общински мероприятия.</li> <li>3. Активен обществен съвет.</li> <li>4. Взаимодействие с културни и държавни институции.</li> <li>5. Установени традиции в приемствеността с училища.</li> <li>6. Ползотворни връзки с обществени организации и институции.</li> <li>7. Работа по проекти</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Трудно активизиране на някои родителите за включването им в живота на детската градина;</li> <li>2. Осъществяване на контакт с началния учител поел децата в първи клас, относно резултатите от входно ниво на записаните в училище деца.</li> </ol>
<b>Вътрешен потенциал – възможности и перспективи:</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сътрудничество и взаимопомощ със семейството чрез нетрадиционни форми – тренинг, уъркшоп, работни срещи и др.</li> <li>2. Утвърждаване на създадена система за обмен на информация със семейството, детската ясла и училището.</li> <li>3. Създаване на система за външна изява на деца и учители.</li> <li>4. Наличие на ресурс за разширяване на дигиталното оборудване и модернизация на детското заведение</li> </ol>	

## Авторитет на детската градина „Ралица“ сред обществеността

Детската градина е с утвърден авторитет в образователното пространство на общинско, областно и национално ниво, доказала своя иновативен потенциал и креативни идеи чрез популяризиране на собствени добри педагогически практики, участие в областни и национални конференции и конкурси.

Силни страни	Затрудняващи моменти
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Детската градина е утвърдена институция за предучилищното образование на територията на община Пловдив</li><li>2. Утвърден център за работа с институциите на всички нива за поемане на отговорности при възпитанието, обучението и социализацията на децата</li><li>3. Резултатите от постиженията на деца и учители стават достояние на обществеността чрез сайт на общината, официален сайт на детската градина, медиите.</li><li>4. Институцията работи по национални проекти и програми, като реализира дейности с широкото участие и ангажираност на обществеността.</li><li>5. Установено е позитивно взаимодействие с родителската общност чрез участие в :<ol style="list-style-type: none"><li>5.1. Обществен съвет;</li><li>5.2. Участие в допълнителни форми на педагогическо взаимодействие</li></ol></li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Недостатъчни средства за популяризиране на добри практики и участие в педагогически форуми.</li><li>2. Недостатъчна ангажираност и инициативност на отделни педагогически специалисти в разработването на проекти.</li><li>3. Недостатъчно балансирано участие на педагогическите специалисти в реализирането на проекти.</li><li>4. Слаба ангажираност на родителите в изпълнението на национални програми и проекти на детската градина.</li></ol>

### **Вътрешен потенциал – възможности и перспективи**

1. Популяризиране на добър педагогически опит.
2. Прилагане на иновативни и по-ефективни форми за работа и взаимодействие с родителите с цел приобщаването им към живота в детската градина.
3. Поддържане и обогатяване на сайт на детската градина с актуална информация за живота в детската градина.
4. Утвърждаване на създадената система за обмен на информация със семейството, детските ясли и училището.

### **3. Маркетингова политика на детската градина**

Маркетинговата политика трябва да ориентира образователната институция към разбиране на потребностите на хората, създаване и предоставяне на качествени образователни услуги в съответствие с държавните образователни стандарти, постигане на удовлетворение на децата и техните родители.

Маркетинговата политика се основава върху разнообразни положения в системата на образованието и потребностите на обществото.

Високо качество на педагогическото взаимодействие в детската градина, чрез прилагане на гъвкави модели за постигане на хуманност и хармоничност на педагогическото взаимодействие, съгласно Европейската рамка за качество на образованието от ранна детска възраст.

## **IV. СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА**

### **1. Мисия на детската градина:**

- Да подкрепя и вярва в потенциала и възможностите на всяко дете
- Да създава благоприятна и разнообразна среда за неговото развитие
- Да мотивира учителите да реализират в най-висока степен уменията си
- Да превърне ДГ „Ралица“ в желано място на сътрудничество с деца, родители и учители, с подходящо организирани пространства за игра, обучение и общуване.

### **2. Визия на детската градина:**

1. Място, където детето се чувства щастливо, защитено, разбирано и подкрепяно и да развие своя потенциал.
2. Център за родители, търсещи и намиращи подкрепа, съгласие, сътрудничество, педагогическа информация.
3. Професионална среда за утвърждаване на учители – новатори, които стимулират детето да взема самостоятелни решения.

### **3. Ценности на институцията**

1. Детето е нашата основна ценност.
2. Ценностно ориентирани модели на поведение в условията на развиваща образователна среда.
3. Партньорство със семейството.

4. Уважение към индивидуалните и културни различия.
5. Личностно ориентирано педагогическо взаимодействие.
6. Устойчиви нагласи и мотивация за учене през целия живот.
7. Съхранение на знанието в институцията.
8. Екипност и споделени отговорности към очакваните крайни резултати.

#### **4. Цели на стратегията**

##### **4.1. Стратегически цели:**

4.1.1. Непрекъснато повишаване качеството на предлаганото образование и осигуряване на подходяща подкрепяща образователна среда, адресирана към всяко дете, организирана с подкрепата на семействата на децата, обществената среда и институциите, ангажирани с образование.

4.1.2. Автономия за определяне на образователни политики, устройството и дейността на детската градина, организацията, методите и средствата на обучение за осигуряване на качествено предучилищно образование.

4.1.3. Изграждане на иновативна образователна среда за достъп и равен шанс за предучилищно образование на всички деца – обхващане, включване и предотвратяване на отпадането на деца от подготвителните групи и деца от уязвими групи.

##### **4.2 Оперативни цели:**

4.2.1. Осигуряване на стабилност на развитието на образователната институция.

4.2.2. Гарантиране на ред, сигурност и защита на децата на всяко дете.

4.2.3. Утвърждаване и обогатяване на качеството на педагогическата среда за развиващо обучение, което да осигурява изява на детските способности и дарования.

4.2.4. Привличане на родителите за подпомагане на образователния процес чрез избор на форми за ефективно сътрудничество.

4.2.5. Работещо партньорство и добра координация с обществената среда и институциите-партньори на детската градина за успешното осъществяване на националната и областна образователна политика.

4.2.6. Утвърждаване на детската градина като институция, научно, културно и спортно средище за деца.

4.2.7. Обогатяване на имиджовата политика на образователната институция.

4.2.8. Усъвършенстване на процедурите по оценяване и самооценяване на работещите в детската градина.

4.2.9. Усъвършенстване на системата по квалификация, преквалификация и обучение.

4.2.10. Разширяване и модернизация на вече осъществените и изградени условия на ползване на материално - техническата база на детската градина.

#### **5. Приоритетни области за изпълнение на стратегическите и специфични цели в дейността на детската градина (съгл. чл. 263, ал. 4 от ЗПУО-ДВ, бр. 11 от 2023 г.):**

##### **5.1. Качество на образованието и мерки за неговото повишаване:**

5.1.1. Планиране, организация и контрол на дейността на детската градина.

5.1.2. Осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на образование, възпитание

и социализация.

**5.2. Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата:**

5.2.1. Възпитание в патриотизъм и национално самосъзнание.

**5.3. Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности:**

5.3.1. Създаване и поддържане на благоприятна среда за осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности.

5.3.2. Обновяване и обогатяване на материалната база.

**5.4. Гражданско, здравно, екологично интеркултурно образование**

5.4.1. формиране на гражданско съзнание и граждански добродетели

5.4.2.. Формиране на екологична култура, екологично съзнание и екологично поведение

5.4.3 Здравно образование и навици за здравословен начин на живот.

5.4.4.Формиране на позитивно отношение към различните културни идентичности, умения и нагласи за конструктивни взаимодействия в мултикултурна среда.

**5.5 Механизъм по съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното образование на деца в задължителна предучилищна възраст:**

5.5.1. Взаимодействие с родителите.

5.5.2. Взаимодействие с институции.

5.5.3. Присъствие на детската градина в общественото пространство.

**5.6. Предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание:**

**1.3.1. Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие, според потребностите на детето**

**1.4. Приобщаване на децата:**

1.4.1. Създаване на среда за осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на образование, възпитание и социализация.

1.4.2. Подкрепа на личностното развитие на децата – предоставяне на равни възможности и приобщаване на децата.

**5.7 Противодействие на тормоза и насилието:**

5.7.1. Превенция на агресията и негативните прояви сред децата.

5.7.2 Сътрудничество и взаимодействие с родителите и институциите

**1.6. Превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното образование**

1.6.1. Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие

**V. ДЕЙНОСТИ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА МИСИЯТА И ДОСТИГАНЕ НА СТРАТЕГИЧЕСКИТЕ ЦЕЛИ**

Стратегическа цел	Дейност	Резултат	Финансиране
1. Създаване на условия за качествено образование и мерки за неговото повишаване.	<p>1. Ефективен контрол на дейностите</p> <p>2. Прозрачност в управлението</p> <p>3. Делегиране на правомощия</p> <p>4. Изпълнение на решенията на педагогическия съвет</p> <p>5. Установяване на партньорски отношения с обществения съвет</p>	<p>1. Подобряване на цялостната дейност на детската градина</p> <p>2. Повишено качество, ефективност и ефикасност на образователната дейност</p>	Бюджет – детска градина
2. Административна дейност и обслужване	<p>1. Състояние и водене на ЗУД съгласно изискванията</p> <p>2. Квалификация на всички служители</p> <p>3. Оценка на родителите за административното обслужване</p>	Разработени и утвърдени вътрешни правила за документооборота	Бюджет – детска градина
3. Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата	Утвърждаване на символи, ритуали и традиции.	Утвърждаване на символи, ритуали и традиции.	<p>Бюджет – детска градина</p> <p>Участие в програми и проекти</p> <p>Дарения</p>
4. Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности	<p>Създаване и развитие на партньорство и сътрудничество със заинтересовани институции и организации, осъществяващи</p> <p>Възпитателна работа в областта на</p>	<p>Повишена двигателна активност, подобрена моториката. Усвоени спортни знания, умения и отношения</p> <p>Подобрен психически комфорт и самочувствие на децата</p>	<p>Бюджет – детска градина</p> <p>Участие в програми и проекти</p> <p>Дарения</p>

	<p>здравето и спорта</p> <p>Закупуване на спортни уреди за игра на двора</p> <p>Организиране на спортни празници</p>	<p>Проведени състезателни спортни дейности</p>	
<p>5. Изграждане и поддържане на организационна култура чрез институционални и политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование;</p>	<p>1. Непрекъснато обновяване на учебно-методическите средства.</p> <p>2. Възпитание в патриотизъм и национално самосъзнание.</p> <p>3. Създаване на навици за здравословен начин на живот.</p> <p>4. Непрекъсната информация за тенденциите за балансираното хранене и здравословен начин на живот</p> <p>5. Създаване и спазване на пропускателен режим</p> <p>6. Създаване на безопасна физическа среда, гарантираща живота и здравето</p>	<p>1. Утвърдени отличителни символи на детската градина.</p> <p>2. Утвърдени специфични за детската градина ритуали и традиции.</p> <p>3. Реализирани вътрешни проекти и дейности с децата за здравословен начин на живот.</p>	<p>Бюджет детска градина</p> <p>Участие в програми и проекти</p>
<p>6. Предоставяне на равни възможности за обучение, изява и подкрепа за личностното развитие на децата;</p> <p>Превенция на риск от ранно отпадане от системата на</p>	<p>Ефективен контрол на отсъствието на децата</p> <p>Осигуряване на подкрепа за деца в риск</p> <p>Обучение на учители за разпознаване на проявите и превенция на</p>	<p>Осигурена пълняемост на групите</p> <p>Наличие на ресурсен кабинет</p> <p>Участие на деца в културни прояви, осигурено от детската градина</p> <p>Награди и отличия на деца от конкурси и състезания извън детската градина</p>	<p>Бюджет детска градина</p> <p>Участие в програми и проекти</p>

<p><i>предучилищното образование ,организация на приема и обхват на децата.</i></p>	<p><i>агресивното поведение</i></p> <p><i>Осигуряване на обща подкрепа за деца с обучителни затруднения</i></p> <p><i>Осигуряване на допълнителна подкрепа за деца със СОП</i></p> <p><i>Подкрепа за деца с изявени дарби</i></p> <p><i>Създаване на партньорство с външни организации</i></p>		
<p><i>7. Квалификационна дейност</i></p>	<p><i>Ефективно изразходване на средствата за квалификация</i></p> <p><i>Създаване на вътрешна система за сътрудничество и споделяне на опит</i></p> <p><i>Квалификация на учителите за работа с интерактивна техника и образователен софтуер, и генериране на електронни ресурси</i></p> <p><i>Обучение на педагогическите специалисти за действие при криза и оказване на долекарска помощ</i></p> <p><i>Обучение на учители за разпознаване на проявите и превенция на агресивното поведение</i></p>	<p><i>1. Осигурени по 16 академични часа годишно вътрешноинституционална квалификация за педагогическите специалисти</i></p> <p><i>Увеличен брой на учителите с повишено ПКС</i></p> <p><i>Обучение на работната група по самооценяването</i></p> <p><i>Обучени педагогически специалисти с присъдени квалификационни кредити през периода на самооценяване</i></p>	<p><i>Бюджет-детска градина</i></p>
<p><i>9. Материално-техническа база</i></p>	<p><i>Съответствие на образователното пространство в</i></p>	<p><i>Среда, гарантираща живота и здравето на децата</i></p>	<p><i>Бюджет-детска градина</i></p>

	<p><i>детска градина „Ралица“ с актуалните нормативни изисквания за Здравословна среда, безопасност, възпитание, обучение и игра</i></p>		<p><i>Участие в програми и проекти</i></p>
--	--	--	--

Стратегията за развитието на детската градина се актуализира в следните случаи:

1. в края на двегодишния период от приемането ѝ и след приключване на визирания 5-годишен период;
2. началото на всяка учебна година, след анализ на постигнатото до момента и диференциране на възникнали затруднения и нововъведения в образователната система;
3. при настъпили промени в организацията на дейността на детската градина;
4. при промяна на нормативната база в образованието, отнасящи се до предучилищното образование.

Стратегическите цели и приоритети се конкретизират и детайлизират в Двегодишен план за действие и финансиране и всяка година чрез Годишен план за дейността на детската градина, с посочени конкретни отговорници и срокове за изпълнение. Задачите за постигане на стратегическите и специфичните на институцията цели се планират в стратегията по години, като резултатите се отчита в края на всяка учебна година.

Анализите за изпълнението на стратегията се приемат с решение на педагогическия съвет.

#### **Приложения:**

1. Програмна система на детската градина
2. План за действие и финансиране
3. Качество на образованието и мерки за неговото повишаване;
4. Гражданско, здравно, екологично интеркултурно образование.
5. Предоставяне на равни възможности и приобщаване на деца от уязвими групи за обучение и/или възпитание;
6. Противодействие на тормоза и насилието;
7. Превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното образование

ЕЛЕНА НИКОЛОВА / П /  
ДИРЕКТОР: .....  
(подпис и печат)

